



راهنمای کلی

تهیه محتوای چند رسانه ای

(به وسیله ابزار محتواساز)

برای اساتید

دفتر آموزش های آزاد و چند رسانه ای
گروه فناوری های نوین در آموزش الکترونیکی
آبان ماه ۱۳۹۶



دانشگاه پیام نور

راهنمای کلی اساتید

برای تهیه محتوای چندرسانه‌ای (به وسیله ابزار محتواساز)

محتوای چندرسانه‌ای کاملاً خودآموز (با رویکرد آموزش از دور) با شرایط زیر تهیه و تولید می‌شود که توضیحات مبسوط به هر یک در دستورالعمل کلی آموزشی-فنی درج شده است:

- براساس آخرین سرفصل مصوب وزارت علوم، فناوری و تحقیقات و منابع مرجع
- به میزان حداقل ۸ ساعت برای هر واحد درسی
- مطابق با الگوی طرح درس و سناریونویسی استاندارد دانشگاه
- استفاده از ابزار پاورپوینت به عنوان ابزار پایه و در صورت تمایل دیگر ابزارهای محتواساز به عنوان ابزار تکمیلی
- با تاکید بر به کارگیری ترکیبی از انواع تصاویر و اینفوگرافیک‌ها + کلیدواژه‌ها به جای متن به شکل خام
- صداگذاری و ارائه تدریس شفاهی درس بر روی محتوای اینفوگرافیکی هر اسلاید با لحن و ادبیاتی مسلط، طبیعی، صمیمی و محترمانه در زمان تدریس که روخوانی نباشد.
- تحویل دو نسخه **.ppt***(یا **.pptx***) و نیز **Movie** از محتوا و موارد درخواستی مندرج در دستورالعمل کلی آموزشی-فنی
- کسب حداقل ۴۰٪ امتیاز برای هر یک از سه جدول شاخص‌های نظارت علمی/ آموزشی و فنی (مندرج در دستورالعمل کلی آموزشی-فنی) و نیز کسب میانگین حداقل ۵۱ امتیاز از ۱۰۰ امتیاز سه جدول مذکور الزامی است.
- رعایت استاندارد قالب بندی، متن و فونت به شرح زیر:
 - ✚ استفاده از پس زمینه ساده برای اسلاید و پرهیز از انتخاب Template های طرح‌دار
 - ✚ استفاده از حداکثر فضا در اسلاید با رعایت فاصله گذاری ۵ درصدی از کلیه حاشیه‌های صفحه
 - ✚ جایگذاری لوگوی ترانسپرننت دانشگاه در همه اسلایدها در گوشه بالا از سمت چپ
 - ✚ درج آدرس بار (نوار نشانی) در بالای اسلاید به صورت راست چین که از عنوان کلی جلسه شروع و به جزئی‌ترین عنوان ختم می‌شود.
 - ✚ رعایت اصول استانداردهای مربوط به انتخاب رنگ‌ها و حفظ خوانایی متن با انتخاب رنگ پس زمینه
 - ✚ رعایت اصول استانداردهای مربوط به انتخاب تصاویر و اینفوگرافیک‌ها
 - ✚ پرهیز از به کار بردن سبک‌ها و اندازه‌های متعدد در استفاده از فونت‌ها و رعایت استاندارد فونت و اندازه قلم در بخش‌های مختلف زیر بر حسب pt:

سایز فونت	نوع فونت	بخش استفاده شده
۲۰	B Nazanin	آدرس بار
۲۰ - ۲۲	B Nazanin	متون فارسی



دانشگاه گیلان

راهنمای کلی اساتید

۲

برای تهیه محتوای چندرسانه‌ای (به وسیله ابزار محتواساز)

۲۰ - ۲۲	Traditional arabic	متون عربی
۲۰ - ۲۲	Times New Roman	متن انگلیسی یا زبان‌های بر پایه لاتین
۲۸ - ۳۲	متغیر براساس نوع زبان استفاده شده در متن مطابق با ردیف‌های بالا	عنوان‌ها

- محتوا هر درس باید با چهارچوب، ترتیب و دسته بندی (الگوی طرح درس) زیر ارائه شود :

مبحث آغازین	
۱.	تیتراژ آغازین (پیش درآمد + عنوان بندی درس و جلسه)
۲.	شناسنامه (معرفی مشخصات درس و جلسه/ معرفی منابع و مولفین/ معرفی استاد محتوا/ تاریخ تولید/عنوان دانشگاه و دفتر)
۳.	معرفی استاد
۴.	هدف‌های کلی درس و جلسه
۵.	ارائه پیش دانسته‌ها یا مروری بر جلسه گذشته
۶.	ارایه عنوان و زیر مباحث جلسه در نقشه مفهومی
هر یک از مباحث اصلی درس (بین ۵ تا ۱۵ دقیقه)	
۱.	عنوان (تیتراژ) مبحث
۲.	ایجاد انگیزش و هیجان با طرح چالش واقعی
۳.	نقشه مفهومی
۴.	تعیین سطوح یادگیری و هدف‌های رفتاری
۵.	نوار نشانی (آدرس بار)
۶.	تبدیل و ارائه محتوای نوشتاری به انواع اینفوگرافیک
۷.	تدریس شفاهی (بر روی اینفوگرافیک‌ها)
۸.	تمرین یا خودآزمایی
مباحث پایانی	
۱.	خلاصه اینفوگرافیکی جلسه
۲.	واژگان تخصصی و کلیدی
۳.	پرسش و تمرین
۴.	ارائه منابع و مطالب تکمیلی
۵.	تبیین عناوین مباحث جلسه آتی
۶.	تیتراژ پایانی